



Verwaltungs-
fachangestellte/r

BERUFSAUSBILDUNG BEI DER EVANGELISCHEN KIRCHE BERLIN-BRANDENBURG-SCHLESISCHE OBERLAUSITZ

Informationen zur Ausbildung zur/zum
Verwaltungsfachangestellten

DAS WICHTIGSTE IN KÜRZE



➔ VORRAUSSETZUNG:

- mittlere Reife oder Abitur
- Zugehörigkeit zur Evangelischen Kirche
- gute Ausdrucksweise in Schrift und Wort
- Lernbereitschaft
- persönliche Sorgfalt

➔ AUSBILDUNGSBEGINN:

1. September

➔ EINGANG BEWERBUNG

31. Dezember des Vorjahres

➔ AUSBILDUNGSVERGÜTUNG:

1. Ausbildungsjahr: 902 €
2. Ausbildungsjahr: 956 €
3. Ausbildungsjahr: 1006 €

➔ ARBEITSZEIT:

39 Stunden wöchentlich

➔ URLAUB:

29 Arbeitstage im Jahr

➔ AUSBILDUNGSDAUER:

3 Jahre

KONTAKT

INTERRESIERT?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit folgenden Unterlagen



Bewerbungsanschreiben



Lebenslauf



Schulzeugnisse



Eventuelle Praktika, auch Zeugnisse über Beschäftigung nach dem Schulabschluss



Religionszugehörigkeit

SO ERREICHST DU UNS

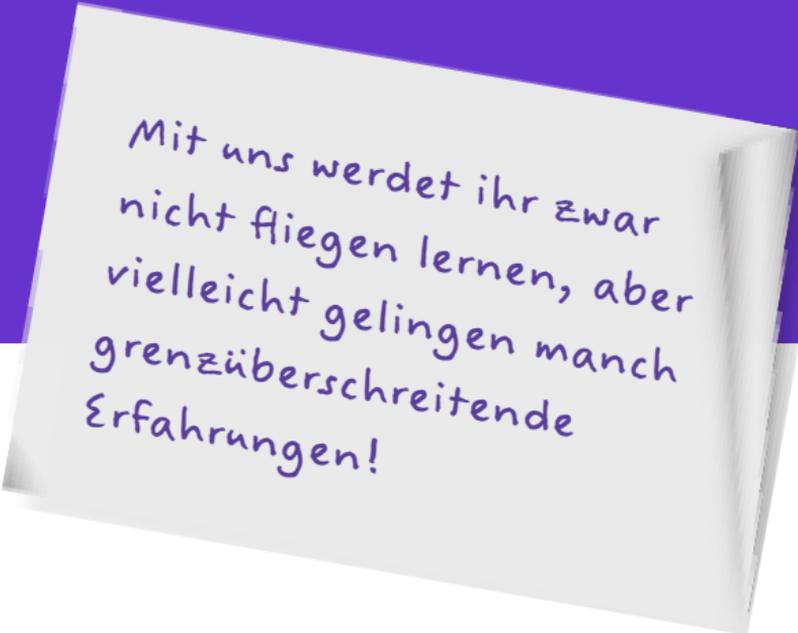
Ev. Kirche Berlin- Brandenburg
schlesische Oberlausitz
Frau B. Röser
Georgenkirchstr. 69/70
10249 Berlin



HAST DU FRAGEN?

Frau Bettina Röser
Email: b.roeser@ekbo.de
Tel.: 030-24344-437





Mit uns werdet ihr zwar
nicht fliegen lernen, aber
vielleicht gelingen manch
grenzüberschreitende
Erfahrungen!

BERUFSPROFIL:

Verwaltungsfachangestellte, der Fachrichtung Kirchenverwaltung, erledigen Büro- und Verwaltungsarbeiten in kirchlichen Institutionen. Sie erarbeiten Verwaltungsvorschriften, dokumentieren kirchliche Amtshandlungen und beraten Mitarbeitende, Ehrenamtliche, Kirchenmitglieder und kirchliche Einrichtungen.

AUSBILDUNGSWEG:

Die Ausbildung zur/ zum Verwaltungsfachangestellten ist eine 3- jährige duale Ausbildung.

(Mit der Möglichkeit auf Verkürzung der Ausbildungsdauer bei entsprechender Leistung.)

Die Ausbildung findet im Konsistorium, in den kirchlichen Verwaltungsämtern, in der Berufsschule und in der Verwaltungsakademie des Landes Berlin statt.



ERFAHRUNGEN

„Die Einführungstage haben uns neugierig auf die abwechslungsreiche Ausbildung gemacht. Die Aufgaben sind vielfältig, kein Tag ist wie der Andere. In den einzelnen Fachbereichen erhalten wir tatkräftige Unterstützung.“

„Abwechslungsreich“



Olli & Lisa
25 & 19

„Harmonisches Team,“



„Wir sind eine kleine Gruppe. Dadurch hat sich das Team einfacher gebildet. Durch Gruppen- und Projektarbeit wachsen wir noch stärker zusammen. Das gute Betriebsklima vereinfacht den Zugang zur Arbeit.“

„Wir genießen die flexiblen Arbeitszeiten. So können wir unseren Arbeitstag besser einteilen und haben noch genug Zeit für Familie und Freunde. Auch hat uns die Möglichkeit zur Teilzeitausbildung überzeugt.“



Krista & Elli
28 & 27

Flexible Arbeitszeiten

**Evangelische Kirche.
Eine attraktive Arbeitgeberin.**



Warum bei uns?

-  flexible Arbeitszeiten
-  vielseitige Arbeitsfelder
-  krisenfester Arbeitsplatz
-  gute Erreichbarkeit
-  Technik auf dem neusten Stand
-  Möglichkeit zur Teilzeitausbildung
-  gemeinsame Aktivitäten der Auszubildenden
-  gesundheitsfördernde Angebote

